



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окупд 02512218

02.09.2022№ 1770-п

**Об организации и проведении конкурса
результатов инновационной деятельности
«Сильные решения» в 2022 году**

В целях реализации пункта 15 подраздела 13.3.2 подпрограммы 6 государственной программы Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге», утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453:

1. Провести в 2022 году конкурс результатов инновационной деятельности государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга, частных образовательных организаций Санкт-Петербурга, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности, а также их объединений «Сильные решения» (далее – конкурс).

2. Утвердить Положение о проведении в 2022 году конкурса результатов инновационной деятельности государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга, частных образовательных организаций Санкт-Петербурга, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности, а также их объединений «Сильные решения» согласно приложению № 1.

3. Утвердить состав организационного комитета конкурса результатов инновационной деятельности государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга, частных образовательных организаций Санкт-Петербурга, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности, а также их объединений «Сильные решения» в 2022 году согласно приложению № 2.

4. Отделу развития образования Комитета по образованию организовать проведение конкурса.

5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по образованию Пучкова М.Ю.

Председатель Комитета

Н.Г. Путиловская

Положение
о проведении в 2022 году конкурса результатов инновационной деятельности
государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга,
находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов
Санкт-Петербурга, частных образовательных организаций Санкт-Петербурга,
имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности, а также их
объединений «Сильные решения»

1. Общие положения.

1.1. Положение о проведении в 2022 году конкурса результатов инновационной деятельности государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга, частных образовательных организаций Санкт-Петербурга, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности, а также их объединений «Сильные решения» (далее – Положение) определяет цели и порядок проведения в 2022 году конкурса результатов инновационной деятельности государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга, частных образовательных организаций Санкт-Петербурга, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности, а также их объединений «Сильные решения» (далее – конкурс).

1.2. Конкурс проводится Комитетом по образованию в целях стимулирования инновационной деятельности образовательных организаций Санкт-Петербурга, выявления эффективных педагогических и управленческих практик, направленных на достижение национальных целей и стратегических задач развития образования в Российской Федерации.

1.3. Информация о конкурсе размещается на официальном сайте Комитета по образованию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (по адресу: <http://k-obr.spb.ru/napravleniya-deyatelnosti/innovacionnaya-deyatelnost/konkursy/>) (далее – официальный сайт Комитета по образованию).

1.4. В конкурсе могут принять участие государственные образовательные организации Санкт-Петербурга, находящиеся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга, частные образовательные организации Санкт-Петербурга, имеющие лицензию на осуществление образовательной деятельности, а также объединения образовательных организаций (далее – участники конкурса).

1.5. На конкурс представляются результаты инновационной деятельности участников конкурса в формате, готовом для экспертизы и последующего распространения в системе образования Санкт-Петербурга (далее – продукт инновационной деятельности).

1.6. График проведения в 2022 году конкурса результатов инновационной деятельности государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга, частных образовательных организаций Санкт-Петербурга, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности, а также их объединений «Сильные решения» (далее – График) представлен в приложении № 1 к Положению.

1.7. Подготовку и проведение конкурса осуществляет организационный комитет конкурса (далее – оргкомитет).

2. Порядок проведения конкурса.

2.1. Для участия в конкурсе представляется заявка, содержащая:
информационную справку об участнике конкурса и продукте инновационной деятельности (объем до пяти страниц), оформленную в соответствии с приложением № 2 к Положению (далее – информационная справка);

продукт инновационной деятельности;

аннотацию к продукту инновационной деятельности (объем до одной страницы).

Тексты заявки должны соответствовать следующим параметрам: верхнее поле – 2 см, нижнее поле – 2 см, левое поле – 3 см, правое поле – 1,5 см, размер шрифта – 12, Times New Roman, интервал – одинарный.

Заявка должна быть размещена на официальном сайте образовательной организации-участника конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Участник конкурса должен обеспечить экспертам конкурса беспрепятственный доступ к заявке, при необходимости – временные/гостевые логины и пароли.

2.2. Заявка представляется в одной из следующих номинаций:

Инновации в области обучения;

Инновации в области воспитания;

Инновации в области работы с одаренными детьми;

Инновации в области инклюзивного и специального образования;

Инновации в управлении образовательной организацией;

Инновации в образовании взрослых.

2.3. В каждой номинации выделяется подноминация «Цифровая среда образовательной организации».

2.4. Заявка представляется в электронном виде посредством заполнения специальной формы, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://wh.petersburgedu.ru/> в соответствии со сроками, указанными в Графике.

2.5. Участник конкурса получает на адрес электронной почты, указанный в информационной справке, уведомление о поступлении заявки, оформленное в соответствии с приложением № 4 к Положению.

2.6. Каждый участник конкурса может подать только одну заявку. В случае поступления от участника конкурса более одной заявки, к рассмотрению принимается заявка, зарегистрированная первой.

Не принимаются заявки, содержащие продукт инновационной деятельности, за представление которого участник конкурса был признан победителем, лауреатом или дипломантом конкурса инновационных продуктов «Петербургская школа 2020» в 2009-2020 годах.

2.7. Заявки, представленные по истечении срока, указанного в Графике, не регистрируются.

2.8. Оргкомитет в соответствии с Графиком проверяет соответствие заявки требованиям, указанным в пунктах 2.1 и 2.6 Положения и размещает результаты проверки на официальном сайте Комитета по образованию.

2.9. Участник конкурса может подать в оргкомитет (e-mail: kreslavskaya@kobr.gov.spb.ru) апелляцию на результаты проверки соответствия заявки требованиям, указанным в пунктах 2.1 и 2.6 Положения (аргументированное

письменное заявление, подписанное руководителем участника конкурса). Подача и рассмотрение апелляций проводится в соответствии со сроками, указанными в Графике.

2.10. В целях получения объективной оценки продукта инновационной деятельности проводится его содержательная экспертиза.

Содержательную экспертизу продукта инновационной деятельности проводят эксперты из числа экспертов Совета по образовательной политике при Комитете по образованию, а также авторов инновационных продуктов – победителей конкурсов инновационных продуктов «Петербургская школа 2020» 2018-2020 годов.

Экспертные группы для проведения содержательной экспертизы формируются в соответствии с номинациями конкурса и утверждаются оргкомитетом: для заочного этапа после поступления заявок, для очного этапа после подведения итогов заочного этапа конкурса.

2.11. Конкурс проводится в два этапа: заочный и очный.

2.12. На заочном этапе конкурса проводится содержательная экспертиза продукта инновационной деятельности с целью оценки степени его инновационности, значимости и эффективности для системы образования Санкт-Петербурга в соответствии с критериями оценки продукта инновационной деятельности, содержащимися в приложении № 5 к Положению, и со сроками, указанными в Графике.

Каждый продукт инновационной деятельности оценивается экспертной группой, состоящей из трех экспертов.

Оценка продукта инновационной деятельности формируется путем вычисления среднего арифметического баллов, выставленных каждым экспертом (далее – итоговый балл заочного этапа).

Оргкомитет в каждой номинации выстраивает рейтинги продуктов инновационной деятельности по убыванию итогового балла заочного этапа (далее – рейтинги заочного этапа).

Если в номинации(ях) подана заявка только от одного участника, то в этой(их) номинации(ях) итоги конкурса не подводятся, участнику выдается сертификат, оформленный в соответствии с приложением № 6 к Положению.

Результаты заочного этапа публикуются на официальном сайте Комитета по образованию не позднее пяти рабочих дней после его завершения.

2.13. На основании рейтингов заочного этапа к представлению на очном этапе конкурса в каждой номинации допускается не более шести продуктов инновационной деятельности, имеющих итоговый балл не меньше восьми.

Если в номинации(ях) все участники конкурса имеют итоговый балл меньше восьми, то очный этап в этой(их) номинации(ях) не проводится, победители, лауреаты и дипломанты не определяются.

Если в номинации(ях) к представлению на очном этапе допущен только один участник, то очный этап в этой(их) номинации(ях) не проводится, этот участник признается победителем.

2.14. Очный этап конкурса проводится в Государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургской академии постдипломного педагогического образования. Расписание очного этапа публикуются на официальном сайте Комитета по образованию не менее чем за 5 рабочих дней до даты его начала, указанной в Графике.

На очном этапе конкурса участники конкурса демонстрируют влияние продукта инновационной деятельности на совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования и отвечают на вопросы экспертов, оргкомитета, других участников конкурса.

Формат демонстрации (выступление, видеофильм, мастер-класс и др. продолжительностью до семи минут) участники конкурса определяют самостоятельно.

Цель оценки продуктов инновационной деятельности на очном этапе конкурса: оценка готовности продукта и целесообразности его внедрения в образовательную практику других образовательных организаций.

Оценка продуктов инновационной деятельности проводится в соответствии с критериями оценки продукта инновационной деятельности, содержащимися в приложении № 7 к Положению.

Каждый продукт инновационной деятельности оценивается экспертной группой, состоящей не менее чем из пяти экспертов.

Оценка продукта инновационной деятельности формируется путем вычисления среднего арифметического баллов, выставленных каждым экспертом (далее – итоговый балл очного этапа).

2.15. Подведение итогов конкурса.

В каждой номинации выстраиваются рейтинги продуктов инновационной деятельности по убыванию суммы итоговых баллов заочного и очного этапов.

В каждой номинации определяется победитель(и) (участник(и) конкурса, представивший(ие) продукт(ы) инновационной деятельности, занявший(ие) первое место в рейтинге) и лауреаты (участники конкурса, представившие продукты инновационной деятельности, занявшие в рейтинге два последующих места).

Участникам очного этапа конкурса, не ставшим победителями и лауреатами конкурса, присуждаются звания дипломантов конкурса.

2.16. По результатам конкурса издается распоряжение Комитета по образованию о признании образовательных организаций победителями, лауреатами и дипломантами конкурса.

2.17. Победители, лауреаты и дипломанты конкурса награждаются дипломами. Победителям и лауреатам конкурса вручаются призы.

2.18. Описание продуктов инновационной деятельности победителей, лауреатов и дипломантов конкурса публикуются на официальном сайте Комитета по образованию.

2.19. Продукты инновационной деятельности победителей, лауреатов и дипломантов конкурса рекомендуются для использования при разработке содержания дополнительных профессиональных программ Государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургской академией постдипломного педагогического образования, Государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных технологий», Государственным бюджетным нетиповым образовательным учреждением «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных», Государственным бюджетным нетиповым образовательным учреждением Дворцом учащейся молодежи Санкт-Петербурга, Санкт-Петербургским бюджетным нетиповым образовательным учреждением «Центр регионального и международного сотрудничества», Государственным бюджетным нетиповым образовательным учреждением «Академия цифровых технологий», Государственным бюджетным нетиповым образовательным учреждением «Академия талантов» Санкт-Петербурга, Государственным бюджетным нетиповым образовательным учреждением детским оздоровительно-образовательным туристским центром Санкт-Петербурга «Балтийский Берег».

3. Финансирование конкурса.

Финансирование расходов по подготовке и проведению конкурса осуществляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели Комитету по образованию Законом Санкт-Петербурга от 24.11.2021 № 558-119 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов».

4. Организационный комитет.

4.1. В состав оргкомитета входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены оргкомитета.

4.2. Функции оргкомитета:

осуществляет организационно-техническую и информационную поддержку конкурса;

проверяет заявки на соответствие требованиям конкурса;

организует формирование информационной базы данных по участникам конкурса;

утверждает список экспертов и составы экспертных групп;

организует проведение содержательной экспертизы продуктов инновационной деятельности;

формирует список участников очного этапа, победителей, лауреатов и дипломантов конкурса;

организует торжественную церемонию награждения победителей, лауреатов и дипломантов конкурса;

вносит в Комитет по образованию предложения по совершенствованию организации и содержания конкурса, распространению продуктов инновационной деятельности участников конкурса;

устанавливает дополнительные награды для участников конкурса.

4.3. Председатель оргкомитета:

осуществляет контроль за соблюдением настоящего Положения;

консультирует членов оргкомитета по вопросам содержания конкурса;

представляет результаты конкурса общественности;

имеет право делегировать часть своих полномочий заместителю.

4.4. Заместитель председателя оргкомитета:

в отсутствие председателя оргкомитета выполняет его функции;

выполняет поручения председателя оргкомитета;

участвует в заседаниях оргкомитета.

4.5. Ответственный секретарь оргкомитета осуществляет:

формирование повестки дня заседания оргкомитета, доведение ее до сведения членов оргкомитета;

ведение делопроизводства оргкомитета;

контроль за представлением рабочих материалов к рассмотрению на заседании оргкомитета, рассылку документов членам оргкомитета;

контроль за своевременным исполнением принятых оргкомитетом решений.

4.6. Члены оргкомитета обязаны:

соблюдать требования Положения;

при принятии решений оргкомитета голосовать индивидуально и открыто.

4.7. Заседания оргкомитета проводятся по необходимости, но не менее трех раз за время проведения конкурса.

4.8. Решение оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины его списочного состава. При равенстве голосов право решающего голоса остается за председателем. Решение оргкомитета оформляется протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем.

4.9. Оргкомитет вправе принимать решения путем проведения заочного голосования. Решение о проведении заочного голосования принимается председателем оргкомитета. В случае проведения заочного голосования члены оргкомитета уведомляются об этом секретарем оргкомитета с указанием срока, до которого они могут в письменной форме представить свою позицию по вопросам, вынесенным на заочное голосование. Члены оргкомитета направляют свое мнение председателю оргкомитета или секретарю оргкомитета, что отражается в протоколе заседания оргкомитета.

Приложение № 1
к Положению о проведении в 2022 году
конкурса результатов инновационной деятельности
государственных образовательных организаций
Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию
и администраций районов Санкт-Петербурга,
частных образовательных организаций Санкт-Петербурга,
имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности,
а также их объединений «Сильные решения»

**График проведения в 2022 году конкурса результатов инновационной деятельности
государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга,
находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов
Санкт-Петербурга, частных образовательных организаций Санкт-Петербурга,
имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности, а также
их объединений «Сильные решения»**

| № п/п | Этапы конкурса | Сроки |
|-------|---|---------------------------|
| 1 | Подача заявок | 19.09.2022 10.00-17.00 |
| 2 | Проверка соответствия заявок требованиям, указанным в пунктах 2.1 и 2.6 Положения | 20.09.2022- 26.09.2022 |
| 3 | Размещение результатов проверки соответствия заявок требованиям, указанным в пунктах 2.1 и 2.6 Положения | 27.09.2022 |
| 4 | Прием апелляций на результаты проверки соответствия заявок требованиям, указанным в пунктах 2.1 и 2.6 Положения | 28.09.2022 13.00-14.00 |
| 5 | Заочный этап конкурса | 01.10.2022- 17.10.2022 |
| 6 | Очный этап конкурса | 08.11.2022- 10.11.2022 |
| 7 | Церемония награждения победителей, лауреатов и дипломантов конкурса | 24.11.2022 |

Приложение № 2
к Положению о проведении в 2022 году
конкурса результатов инновационной деятельности
государственных образовательных организаций
Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию
и администраций районов Санкт-Петербурга,
частных образовательных организаций Санкт-Петербурга,
имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности,
а также их объединений «Сильные решения»

**Информационная справка об участнике конкурса
и продукте инновационной деятельности**

1. Информация об образовательной организации (объединении образовательных организаций) – участнике конкурса¹.

1.1. Полное наименование образовательной организации.

1.2. ФИО руководителя образовательной организации.

1.3. Телефон образовательной организации.

1.4. Адрес электронной почты образовательной организации.

1.5. Адрес официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса страницы, на которой размещена информация о продукте инновационной деятельности).

1.6. Информация о форме инновационной деятельности образовательной организации, в результате которой создан продукт, предьявляемый на конкурс:

реализация инновационного проекта/программы в статусе федеральной или региональной инновационной площадки (указать вид инновационной площадки, тему проекта/программы, сроки работы в статусе инновационной площадки, реквизиты документа, подтверждающего признание инновационной площадкой);

реализация инновационного проекта/программы (указать тематику инновационного проекта/программы, сроки реализации) в иной форме (в этом случае необходимо приложить рекомендацию для участия в конкурсе (в свободной письменной форме), содержащую сведения об инновационном характере предлагаемого продукта, его значимости для решения актуальных задач развития образования в Санкт-Петербурге, целесообразности и готовности к внедрению в практику других образовательных организаций. Образовательные организации, находящиеся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга, представляют рекомендацию от государственных бюджетных учреждений дополнительного профессионального педагогического образования центров повышения квалификации специалистов информационно-методических центров районов; образовательные организации, находящиеся в ведении Комитета по образованию, и частные образовательные организации Санкт-Петербурга представляют рекомендацию от одного из учреждений, указанных в пункте 2.19 Положения.

2. Информация о продукте инновационной деятельности.

2.1. Наименование продукта инновационной деятельности.

2.2. Автор(ы) продукта инновационной деятельности (фамилия, имя, отчество (при наличии), место работы, должность).

¹ Если заявка подается от объединения образовательных организаций, то информация по пунктам 1.1-1.6 представляется в отношении каждой образовательной организации, входящей в объединение образовательных организаций.

2.3. Форма продукта инновационной деятельности².

| | | |
|--------|--|--|
| 2.3.1 | Программа | |
| 2.3.2 | Учебник | |
| 2.3.3 | Учебное пособие | |
| 2.3.4 | Учебное наглядное пособие | |
| 2.3.5 | Практическое пособие | |
| 2.3.6 | Учебно-методическое пособие | |
| 2.3.7 | Методические рекомендации | |
| 2.3.8 | Учебно-методический комплекс | |
| 2.3.9 | Потребительский программный пакет | |
| 2.3.10 | Программно-аппаратный комплекс | |
| 2.3.11 | Электронный образовательный ресурс | |
| 2.3.12 | Система управления обучением | |
| 2.3.13 | Система управления образовательным контентом | |
| 2.3.14 | Иное ³ | |

2.4. Номинация⁴.

| | | |
|-------|---|--|
| 2.4.1 | Инновации в области обучения | |
| 2.4.2 | Инновации в области воспитания | |
| 2.4.3 | Инновации в области работы с одаренными детьми | |
| 2.4.4 | Инновации в области инклюзивного и специального образования | |
| 2.4.5 | Инновации в управлении образовательной организацией | |
| 2.4.6 | Инновации в образовании взрослых | |

2.5. Подноминация⁵.

| | |
|--|--|
| Цифровая среда образовательной организации | |
|--|--|

3. Описание продукта инновационной деятельности.

3.1. Ключевые положения.

3.2. Обоснование отнесения продукта инновационной деятельности к номинации.

3.3. Обоснование инновационного характера предлагаемого продукта, включая аналоговый анализ, содержащий перечень материалов (продуктов), аналогичных представляемому продукту (например, по названию, смыслу, ключевым словам, содержанию и т.п.), сопоставление найденных аналогов с предлагаемым продуктом, выводы (с указанием отличий продукта от аналогов).

3.4. Описание эффектов, которые получены от внедрения продукта инновационной деятельности, и их корреляции с национальными целями и стратегическими задачами развития образования в Российской Федерации.

² Отметка делается только в одном из представленных полей с учетом понятий и терминов, определенных в Приложении № 3 к Положению о проведении в 2022 году конкурса результатов инновационной деятельности государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга, частных образовательных организаций Санкт-Петербурга, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности, а также их объединений «Сильные решения».

Продукты инновационной деятельности, представленные в формах, перечисленных в пунктах 2.3.1-2.3.8 и 2.3.14 раздела 2.3. Информационной справки об участнике конкурса и продукте инновационной деятельности явки на участие в конкурсе, могут быть печатными и/или электронными, а также включать электронные приложения.

³ Указывается форма продукта, отличная от перечисленных выше, а также ссылка на источник, в котором дано определение предлагаемой формы продукта.

⁴ Отметка делается только в одном из представленных полей.

⁵ Отметка делается только в том случае, если продукт инновационной деятельности представлен в формах, перечисленных в пунктах 2.3.9-2.3.13 раздела 2.3. Информационной справки об участнике конкурса и продукте инновационной деятельности.

3.5. Технология внедрения продукта инновационной деятельности, в том числе описание рисков использования, в других образовательных организациях.

Представляя заявку на конкурс, гарантируем, что авторы продукта инновационной деятельности:

согласны с условиями участия в 2022 году в конкурсе результатов инновационной деятельности государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга, частных образовательных организаций Санкт-Петербурга, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности, а также их объединений «Сильные решения»;

не претендуют на конфиденциальность представленных материалов;

принимают на себя обязательства, что представленная в заявке информация не нарушает прав интеллектуальной собственности третьих лиц.

подпись/и автора/ов продукта инновационной деятельности

расшифровка подписи

подпись руководителя образовательной организации
м.п.

расшифровка подписи

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 3

к Положению о проведении в 2022 году
конкурса результатов инновационной деятельности
государственных образовательных организаций
Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию
и администраций районов Санкт-Петербурга,
частных образовательных организаций Санкт-Петербурга,
имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности,
а также их объединений «Сильные решения»

Понятия и термины

Методические рекомендации¹ – комплекс четко сформулированных предложений и указаний, адресованных специалистам в помощь их практической деятельности

Практическое пособие² - производственно-практическое издание, предназначенное для овладения знаниями и навыками при выполнении работы.

Потребительский программный пакет³ - программная продукция, спроектированная и продаваемая (передаваемая безвозмездно) для выполнения определенных функций; программа и соответствующая ей документация, упакованные для продажи (передачи пользователю) как единое целое.

Программа¹ – образовательная программа, учебная программа, программа воспитания, программа профессионального развития и т.п.

Программно-аппаратный комплекс¹ - совокупность специализированных аппаратных средств, предназначенных для решения специфических образовательных задач и программные средства для управления ими.

Система управления образовательным контентом⁴ - информационная система, используемая для создания, хранения, сбора и/или доставки образовательного контента. В эту категорию следует отнести в том числе порталы дистанционного обучения.

Система управления обучением⁴ - информационная система, предназначенная для обеспечения административной и технической поддержки процессов, связанных с электронным обучением. В эту категорию следует отнести, в т. ч. онлайн платформы для взаимодействия субъектов образовательного процесса.

Учебно-методический комплекс¹ – совокупность учебных и методических материалов, способствующих достижению единой образовательной/управленческой цели.

Учебник² - учебное издание, излагающее систематизированное содержание учебной дисциплины, ее раздела, части, соответствующее учебной программе.

Учебное пособие² - учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник.

Учебно-методическое пособие² - учебное пособие, содержащее материалы по методике преподавания, изучения учебной дисциплины, ее раздела, части или воспитания.

Учебное наглядное пособие² - учебное пособие, содержащее в удобной для восприятия визуальной форме материалы в помощь изучению, преподаванию или воспитанию.

¹Сформулировано на основе анализа определений, предложенных в научной и справочной литературе

²ГОСТ Р 7.0.60-2020. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные виды. Термины и определения

³ГОСТ Р ИСО 9127-94 Системы обработки информации. Документация пользователя и информация на упаковке для потребительских программных пакетов

⁴ГОСТ Р 52653-2006. Национальный стандарт Российской Федерации. Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения

Электронный образовательный ресурс (ЭОР)⁴ - образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них. Метаданные ЭОР содержат стандартизованную информацию, необходимую для поиска ЭОР посредством технологической системы обучения.

Приложение № 4
к Положению о проведении в 2022 году
конкурса результатов инновационной деятельности
государственных образовательных организаций
Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию
и администраций районов Санкт-Петербурга,
частных образовательных организаций Санкт-Петербурга,
имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности,
а также их объединений «Сильные решения»

УВЕДОМЛЕНИЕ
о поступлении заявки

Заявка на конкурс результатов инновационной деятельности государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга, частных образовательных организаций Санкт-Петербурга, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности, а также их объединений «Сильные решения», представленная

наименование образовательной организации

поступила _____.
дата

Регистрационный номер _____.

Внимание! Информация о результатах проверки соответствия заявки требованиям, указанным в пунктах 2.1 и 2.6 Положения о проведении в 2022 году конкурса результатов инновационной деятельности государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга, частных образовательных организаций Санкт-Петербурга, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности, а также их объединений «Сильные решения» будет размещена на официальном сайте Комитета по образованию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (по адресу: <http://k-obr.spb.ru/napravleniya-deyatelnosti/innovacionnaya-deyatelnost/konkursy/>) 27.09.2022.

Приложение № 5
к Положению о проведении в 2022 году
конкурса результатов инновационной деятельности
государственных образовательных организаций
Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию
и администраций районов Санкт-Петербурга,
частных образовательных организаций Санкт-Петербурга,
имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности,
а также их объединений «Сильные решения»

**Лист оценки продукта инновационной деятельности
(заочный этап)**

Наименование образовательной организации _____

Наименование продукта инновационной деятельности, форма продукта _____

| Критерии оценки | | Показатели оценки | | Оценка эксперта |
|---|--|-------------------|---|-----------------|
| Соответствие продукта инновационной деятельности номинации (подноминации) (ДА/НЕТ)¹ | | | | |
| | | | | |
| 1 | Инновационный характер представленного продукта ² | 1.1 | Представлен принципиально новый продукт | 5 |
| | | 1.2 | Представлен продукт с существенными изменениями/усовершенствованиями известных методов, технологий, программ и т.п. | 3 |
| | | 1.3 | Представлен продукт с частичными изменениями/усовершенствованиями известных методов, технологий, программ и т.п. | 1 |
| | | 1.4 | Представлен известный продукт | 0 |
| | | 1.1Ц | Представленный продукт существенно расширяет функционал цифровой среды образовательной организации | 5 |
| | | 1.2Ц | Представленный продукт дополняет цифровую среду образовательной | 3 |

¹При выборе позиции «Нет» и обязательном наличии аргументированного обоснования дальнейшая экспертиза заявки не проводится

² Если продукт инновационной деятельности представлен в подноминации «Цифровая образовательная среда», то для оценки используются показатели 1.1Ц-1.4Ц

| | | | | |
|---|--|------|--|-----|
| | | | организации новым инструментом | |
| | | 1.3Ц | Представленный продукт расширяет возможности существующих инструментов цифровой среды образовательной организации | 1 |
| | | 1.4Ц | Представленный продукт является аналогом уже существующих инструментов цифровой среды | 0 |
| 2 | Значимость представленного продукта для решения актуальных задач развития образования в Санкт-Петербурге | 2.1 | Использование продукта инновационной деятельности несомненно окажет позитивное влияние на решение задач развития образования в Санкт-Петербурге | 3 |
| | | 2.2 | Использование продукта инновационной деятельности возможно позитивно повлияет на решение задач развития образования в Санкт-Петербурге | 1 |
| | | 2.3 | Использование продукта инновационной деятельности вряд ли окажет позитивное влияние на решение задач развития образования в Санкт-Петербурге | 0 |
| 3 | Целесообразность использования представленного продукта ³ | 3.1 | Использование продукта инновационной деятельности в образовательной организации позволяет повысить эффективность образовательной/управленческой деятельности | 3 |
| | | 3.2 | Результат, достигаемый при использовании продукта инновационной деятельности, сопоставим по затратам с результатом, достигаемым существующими способами | 1 |
| | | 3.3 | Затраты на внедрение в образовательной организации продукта инновационной деятельности неоправданно высоки (использование продукта нецелесообразно) | 0 |
| | | 3.1Ц | Представленный продукт исключает деятельность человека, полностью автоматизирует процесс(ы) и переводит их в категорию «автоматические» | 3 |
| | | 3.2Ц | Представленный продукт позволяет пользователю автоматизировать отдельные процессы и использовать электронные (цифровые) и аналоговые ресурсы | 1 |
| | | 3.3Ц | Представленный продукт никак не автоматизирует процесс, его основным назначением является хранение электронных копий аналоговых ресурсов | 0 |
| | | 4 | Готовность представлен- | 4.1 |

³ Если продукт инновационной деятельности представлен в подноминации «Цифровая образовательная среда», то для оценки используются показатели 3.1Ц-3.3Ц

| | | | | |
|---|--|-----|--|----|
| | ного продукта к использованию в системе образования Санкт-Петербурга | | Санкт-Петербурга | |
| | | 4.2 | Необходима «индивидуальная настройка» продукта перед использованием в образовательных организациях | 1 |
| | | 4.3 | Продукт инновационной деятельности не готов к использованию в образовательных организациях Санкт-Петербурга | 0 |
| 5 | Нарушения в оформлении заявки | 5.1 | Форма представленного продукта инновационной деятельности не соответствует форме, указанной в информационной справке | -1 |
| | | 5.2 | Наличие некорректного заимствования | -1 |
| | | 5.3 | Наличие ошибок и опечаток | -1 |

Особое мнение эксперта (до 3 баллов)⁴

Итого: _____ (max 17 баллов)

⁴ При отсутствии аргументированного пояснения данные баллы при подведении итогов учтены не будут

Приложение № 6
к Положению о проведении в 2022 году
конкурса результатов инновационной деятельности
государственных образовательных организаций
Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию
и администраций районов Санкт-Петербурга,
частных образовательных организаций Санкт-Петербурга,
имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности,
а также их объединений «Сильные решения»

СЕРТИФИКАТ

**участника конкурса результатов инновационной деятельности
государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга,
находящихся в ведении Комитета по образованию
и администраций районов Санкт-Петербурга,
частных образовательных организаций Санкт-Петербурга,
имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности,
а также их объединений «Сильные решения»**

наименование образовательной организации

в 2022 году принял(а) участие в конкурсе результатов инновационной деятельности государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга, частных образовательных организаций Санкт-Петербурга, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности, а также их объединений «Сильные решения».

Номинация: _____

Количество баллов: _____ (max 17 баллов).

Председатель оргкомитета конкурса _____

Приложение № 7
к Положению о проведении в 2022 году
конкурса результатов инновационной деятельности
государственных образовательных организаций
Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию
и администраций районов Санкт-Петербурга,
частных образовательных организаций Санкт-Петербурга,
имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности,
а также их объединений «Сильные решения»

**Лист оценки продукта инновационной деятельности
(очный этап)**

Наименование образовательной организации _____

Наименование продукта инновационной деятельности, форма продукта _____

| Критерии оценки | | Показатели оценки | | Оценка эксперта |
|-----------------|--|-------------------|--|-----------------|
| 1 | Преимущество продукта инновационной деятельности перед аналогами | 1.1 | Убедительно продемонстрированы преимущества продукта инновационной деятельности перед аналогами | 3 |
| | | 1.2 | Преимущество продукта инновационной деятельности перед аналогами обосновано не в полной мере, новаторство подтверждено частично | 1 |
| | | 1.3 | Преимущество продукта инновационной деятельности перед аналогами не обосновано | 0 |
| 2 | Разработанность технологии внедрения продукта инновационной деятельности в образовательную практику других образовательных организаций | 2.1 | Представленная технология детально проработана и позволит внедрить продукт инновационной деятельности в систему образования Санкт-Петербурга | 3 |
| | | 2.2 | Представленная технология требует доработки перед ее использованием для внедрения продукта инновационной деятельности в систему образования Санкт-Петербурга | 1 |
| | | 2.3 | Технология не представлена | 0 |
| 3 | Простота внедрения продукта инновационной деятельности в образователь- | 3.1 | Затраты на внедрение продукта инновационной деятельности в другой образовательной организации не существенны | 3 |
| | | 3.2 | Затраты на внедрение продукта инновационной деятельности в другой | 1 |

| | | | | |
|---|--|-----|--|---|
| | ную практику других образовательных организаций | | образовательной организации сопоставимы с получаемыми эффектами | |
| | | 3.3 | Затраты на внедрение продукта инновационной деятельности в другой образовательной организации неоправданно высоки | 0 |
| 4 | Ясность, логичность демонстрации продукта инновационной деятельности | 4.1 | Содержание и формат демонстрации продукта инновационной деятельности полностью соответствует целями очного этапа конкурса и особенностям продукта инновационной деятельности | 3 |
| | | 4.2 | Содержание и формат демонстрации продукта инновационной деятельности частично соответствует целями очного этапа конкурса/особенностям продукта инновационной деятельности, оценку продукта инновационной деятельности возможно провести только после получения ответов на уточняющие вопросы | 1 |
| | | 4.3 | Содержание и формат демонстрации продукта инновационной деятельности не позволяют провести его оценку ввиду недостаточности информации и/или ее несоответствия критериям оценки | 0 |
| 5 | Степень компетентности при ответах на вопросы | 5.1 | На все заданные вопросы участником конкурса даны ответы, демонстрирующие его компетентность в области, в которой разработан продукт инновационной деятельности | 3 |
| | | 5.2 | При ответах на большую часть вопросов участник конкурса продемонстрировал компетентность в области, в которой разработан продукт инновационной деятельности | 1 |
| | | 5.3 | При ответах на большую часть вопросов участник конкурса продемонстрировал некомпетентность в области, в которой разработан продукт инновационной деятельности | 0 |

Особое мнение эксперта (от -3 до +3 баллов)¹

Подпись эксперта _____ / **Итого: _____ (max 18 баллов)** /

Дата проведения экспертизы _____

¹При отсутствии аргументированного пояснения баллы при подведении итогов учтены не будут

Состав

организационного комитета конкурса результатов инновационной деятельности государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга, частных образовательных организаций Санкт-Петербурга, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности, а также их объединений «Сильные решения» в 2022 году

Председатель

Пучков
Михаил Юрьевич - заместитель председателя Комитета по образованию,
к.ф.-м.н.

Заместитель председателя

Небренчин
Александр Владимирович - начальник отдела развития образования Комитета
по образованию

Ответственный секретарь

Креславская
Ольга Альфредовна - главный специалист отдела развития образования
Комитета по образованию, к.п.н.

Члены:

Иванова
Наталья Леонидовна - директор Государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования центра детского
(юношеского) технического творчества Красногвардейского
района Санкт-Петербурга «Охта», к.т.н.

Кайнов
Иван Васильевич - председатель Межрегиональной организации
Санкт-Петербурга и Ленинградской области
Общероссийского Профсоюза образования

Петрова
Симона Израильевна - проректор по учебной работе Государственного
бюджетного учреждения дополнительного
профессионального образования
Санкт-Петербургской академии постдипломного
педагогического образования, к.п.н.

Шапиро
Константин Вячеславович - заместитель директора по научно-методической работе
Государственного бюджетного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Санкт-Петербургский центр оценки качества образования
и информационных технологий», к.п.н.